



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองแผนงาน กลุ่มวิเทศสัมพันธ์ โทร. 0 2590 4288

ที่ สธ 0905.05/01156

วันที่ 3 สิงหาคม 2553

เรื่อง ทูล Japanese Government (Monbukagakusho : MEXT) Scholarship for 2011 Young Leaders' Program (YLP) Student

เรียน ผู้อำนวยการสำนักที่ปรึกษา ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมสุขภาพ
ผู้อำนวยการสำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม ผู้อำนวยการสำนักโภชนาการ
ผู้อำนวยการสำนักทันตสาธารณสุข ผู้อำนวยการสำนักอนามัยการเจริญพันธุ์
ผู้อำนวยการสำนักสุขภาพิบาลอาหารและน้ำ เลขาธิการกรมอนามัย ผู้อำนวยการกองทุกกอง
ผู้อำนวยการศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุข ผู้อำนวยการศูนย์ห้องปฏิบัติการกรมอนามัย
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 1 - 12
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาอนามัยพื้นที่สูง
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาความร่วมมือทันตสาธารณสุขระหว่างประเทศ
ผู้อำนวยการสำนักงานสนับสนุนการจัดการความรู้กรมอนามัย

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขได้ขอให้กรมอนามัยพิจารณาเสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และข้อกำหนดของแหล่งทุนเพื่อสมัครรับทุน Japanese Government (Monbukagakusho : MEXT) Scholarship for 2011 Young Leaders' Program (YLP) Student เพื่อไปศึกษาระดับปริญญาโทในสาขา Medical Administration ณ Graduate School of Medicine, Nagoya University ประเทศญี่ปุ่น มีกำหนด 1 ปี ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2554 ถึงเดือนกันยายน 2555 ทั้งนี้ ผู้สนใจสมัครรับทุนดังกล่าวสามารถดูรายละเอียดต่างๆ และจัดทำใบสมัครรับทุนได้ที่ www.anamai.moph.go.th หัวข้องานวิเทศสัมพันธ์ อีกทั้งมีผลสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

1. ผลสอบวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษของสำนักงานความร่วมมือ-
เพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ 50 %
2. TOEFL (Paper) 393 คะแนน
3. TOEFL (Computer) 90 คะแนน
4. IELTS ระดับ 4.2
5. ผลสอบภาษาอังกฤษอื่นๆ ที่เทียบเท่า

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาเสนอชื่อผู้สมัครรับทุน พร้อมทั้งเอกสารต่างๆ ไปยังกองแผนงาน ภายในวันที่ 18 สิงหาคม 2553 (หากพ้นกำหนดนี้ถือว่าลบละสิทธิ์) เพื่อรวบรวมชื่อผู้สมัครฯ เสนอไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขต่อไป จะเป็นพระคุณ

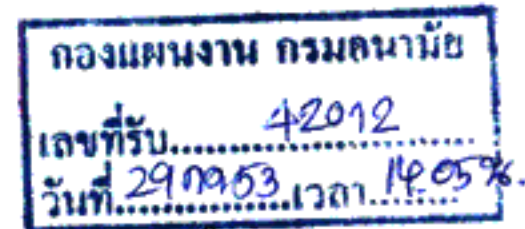
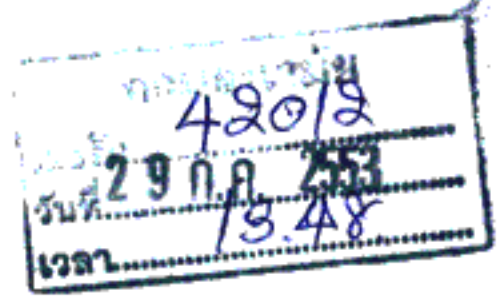
ศิริกมล ไชยมะ

(นางสาวสร้อยทอง เตชะเสน)

ผู้อำนวยการกองแผนงาน กรมอนามัย

ด่วนที่สุด

ที่ สธ 0224.03/124



ถึง กรม/สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา/ องค์การเภสัชกรรม/ และหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงฯ

ด้วยกระทรวงสาธารณสุขได้รับแจ้งจาก สถานเอกอัครราชทูตญี่ปุ่น ประจำประเทศไทยว่า กระทรวงศึกษา วัฒนธรรม การกีฬา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (Monbukagakusho) แห่งประเทศญี่ปุ่น เสนอให้ทุน Japanese Government (Monbukagakusho : MEXT) Scholarship for 2011 Young Leaders' Program (YLP) Student สำหรับเจ้าหน้าที่กระทรวงสาธารณสุขในประเทศไทย เช่น แพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร พยาบาล นักวิชาการสาธารณสุข รวมทั้งเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับด้านสาธารณสุขอื่นๆ เพื่อไปศึกษา ระดับปริญญาโทในสาขาวิชา Medical Administration ณ Graduate School of Medicine, Nagoya University มีกำหนด 1 ปี ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2554 ถึง เดือนกันยายน 2555

การนี้ กระทรวงสาธารณสุขพิจารณาแล้ว เห็นว่าหลักสูตรข้างต้นจะเป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการ/ หน่วยงานนี้ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเสนอชื่อผู้สมัครที่มีคุณสมบัติเหมาะสม พร้อมส่งใบสมัครของ กระทรวงฯ (ดังแนบมาพร้อมนี้) ไปยังสำนักงานการสาธารณสุขระหว่างประเทศ ภายในวันที่ 13 สิงหาคม 2553 ทั้งนี้

1) ผู้สมัครที่ได้รับการเสนอชื่อของกระทรวงฯ จากส่วนราชการ/หน่วยงานต้องมีคุณสมบัติ ตามที่แหล่งทุนกำหนด และให้ส่งใบสมัครพร้อมแนบผลการทดสอบภาษาอังกฤษตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงฯ ดังนี้

- สำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ 50 %
- TOEFL (paper-based) 393 คะแนน
- TOEFL (computer-based) 90 คะแนน
- TOEFL (internet-based) 29 คะแนน
- IELTS 4.2
- หรือผลภาษาอังกฤษอื่นที่เทียบเท่า

2) ไม่เป็นผู้ได้รับการคัดเลือกให้เข้ารับการอบรม หลักสูตร ILC และ OCC ในปีงบประมาณนี้ และไม่อยู่ระหว่างสมัครรับทุนรัฐบาลอื่นหรือทุนอื่นๆ

3) กระทรวงฯ จะแจ้งผลการพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครรับทุนในขั้นต้นให้ส่วนราชการทราบ เพื่อจะได้แจ้งผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือกจากกระทรวงฯ ให้ดำเนินการจัดทำใบสมัครตามข้อกำหนดของแหล่ง ทุนภายในวันที่ 24 กันยายน 2553

รณ...
(นายเชเร ดิสุขยง)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ



15 ก.ค. 53
30 ก.ค. 53
สำนักงานการสาธารณสุขระหว่างประเทศ
โทร. 0-2590-1363 (สุติบัติ)
โทรสาร 0-2591-8562, 0-2590-1374

เอกสารประกอบการสมัคร Young Leaders' Program (YLP) for 2011

1. ใบสมัครรับทุนตามแบบของแหล่งทุน จัดทำ 1 ฉบับจริง และ 4 ฉบับถ่ายเอกสาร
ติดรูปถ่ายจริงซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน ขนาด 6 x 4 ซม. (2 นิ้ว) ในใบสมัครทุกฉบับ
2. Transcript ฉบับภาษาอังกฤษซึ่งออกโดยสถาบันที่จบการศึกษา 1 ฉบับจริง และ 4 ฉบับถ่ายเอกสาร
(หากไม่มีฉบับภาษาอังกฤษต้องแปลก่อนจัดส่ง)
3. หนังสือรับรองตัวบุคคลผู้สมัครเป็นรายบุคคลออกโดยหน่วยงาน 1 ฉบับจริง และ 4 ฉบับถ่ายเอกสาร
(หากไม่มีฉบับภาษาอังกฤษต้องแปลก่อนจัดส่ง)
4. หนังสือรับรองผู้สมัคร 2 ชุดจากสถานที่ปฏิบัติงาน และ/หรือ อาจารย์ในมหาวิทยาลัย
1 ฉบับจริง และ 4 ฉบับถ่ายเอกสาร
5. ใบรับรองแพทย์ (ตามแบบฟอร์มที่แนบ) ตรวจโดยแพทย์ในโรงพยาบาลของรัฐบาลและประทับตรารับรอง
เป็นภาษาอังกฤษ 1 ฉบับจริง และ 4 ฉบับถ่ายเอกสาร
6. สำเนาใบปริญญาบัตรฉบับภาษาอังกฤษจากสถาบันที่จบการศึกษา 5 ฉบับ
7. บทบรรยาย (Essay) เกี่ยวกับเหตุผลและแรงจูงใจที่ทำให้สนใจสมัครรับทุนนี้ และแผนการปฏิบัติงาน
ในอนาคตหลังจบการศึกษา 1 ฉบับจริง และ 4 ฉบับถ่ายเอกสาร
8. โครงร่างวิทยานิพนธ์ (Abstract) 1 ฉบับจริง และ 4 ฉบับถ่ายเอกสาร
9. สำเนาหนังสือเดินทาง 1 ฉบับจริง และ 4 ฉบับถ่ายเอกสาร
(ถ้ายังไม่มีให้แนบสำเนาทะเบียนบ้านหรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนซึ่งต้องแปลเป็นภาษาอังกฤษ)
10. สำเนาผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ (TOEFL) หรือผลคะแนนอื่นที่เทียบเท่า 5 ฉบับ
[ควรแนบมาพร้อมใบสมัครเพื่อประโยชน์ในการคัดเลือกของคณะกรรมการ]

คำแนะนำอื่นๆ

- a) ผู้รับรอง 2 ท่านควรเป็นผู้บังคับบัญชาโดยตรง 1 ท่าน
- b) บทบรรยายเกี่ยวกับเหตุผลและแรงจูงใจ และแผนการปฏิบัติงานในอนาคตหลังจบการศึกษา
ขอให้จัดทำไม่ต่ำกว่า 3 หน้ากระดาษ A4
- c) โครงร่างวิทยานิพนธ์ (Abstract) ควรจะเกี่ยวข้องกับฐานข้อมูลประเทศ
เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับมหาวิทยาลัยในการพิจารณาเลือกตัวผู้สมัครให้เข้ารับการศึกษ
- d) การคัดเลือกจะใช้วิธีสอบสัมภาษณ์โดยอาจารย์จาก Graduate School of Medicine, Nagoya
University ประเทศญี่ปุ่น ซึ่งสถานเอกอัครราชทูตญี่ปุ่นจะแจ้งวันสอบไปยังผู้สมัครโดยตรง และ
จะแจ้งผลการคัดเลือกให้กระทรวงฯ ทราบ

หมายเหตุ

1. สำนักการสาธารณสุขระหว่างประเทศจะจัดส่งเอกสารประกอบการสมัครฉบับจริง (ใบสมัคร และ
หนังสือรับรองการตรวจร่างกาย)ให้กับผู้สมัครที่ได้ส่งใบสมัครของกระทรวงฯไว้แล้ว
2. เอกสารทุกฉบับที่จัดทำเสร็จแล้ว ผู้สมัครต้องจัดชุดโดยแยกชุดฉบับจริงและฉบับถ่ายเอกสาร
ตามที่กำหนดให้เรียบร้อยและครบถ้วน (ฉบับจริง 1 ชุด สำเนาทั้งหมด 5 ชุด)
3. ส่งเอกสารทั้งหมด (6 ชุด)ไปยังสำนักการสาธารณสุขระหว่างประเทศ (สรป.) และสรป.
จะเก็บสำเนา 1 ชุดไว้เป็นหลักฐาน ภายในวันที่ 24 กันยายน 2553

EMBASSY OF JAPAN
BANGKOK

ส่งเอกสารราชการ	เลขที่ 1612
เมื่อวันที่ 28.7.10	เวลา 11.40

ทสจ 105

July 21, 2010

ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล	เลขที่ 304
วันที่ 28.7.10	เวลา 12.05

Permanent Secretary
Ministry of Public Health
Bangkok

Dear Sir,

With reference to the Young Leaders' Program (YLP) for 2011, I am pleased to inform you that the Ministry of Education, Culture, Sports, Sciences and Technology (Monbukagakusho) of Japan would like to offer scholarships to Thai government officials to study for the master's degree (English program) in the field of Medical Administration at the Graduate School of Medicine, Nagoya University for one year from October 2011 to September 2012.

I would be grateful if you could recommend approximately 5 candidates and return the completed documentation to the Embassy before October 1, 2010.

I am enclosing the guidance and outline for the YLP Program for 2011 for your reference. The original application forms and other relevant documents will be sent by early August 2010.

May I express my utmost gratitude for your kind consideration of this matter.

Yours sincerely,

富田大志

Hiroshi Tomita
First Secretary
Japan Information Service
Embassy of Japan

28.07.10

JAPANESE GOVERNMENT (MONBUKAGAKUSHO: MEXT) SCHOLARSHIP FOR 2011
YOUNG LEADERS' PROGRAM (YLP) STUDENT (MEDICAL ADMINISTRATION)

I OUTLINE

1. Objectives

The Young Leaders' Program (YLP) aims to contribute to the fostering of future national leaders in Asian, East European and other countries. In addition, while deepening the participants' understanding about Japan, it should help form a network among national leaders, contributing to the establishment of friendly relationships and improved policy planning activities among Asian and other countries, including Japan.

The YLP is one of the Japanese Government (Monbukagakusho: MEXT*) Scholarship Student programs.

*MEXT= The Ministry of Education, Culture, Sports, Science and Technology

2. Eligible Countries and Participants

Participants are selected from the countries listed below. They should be young public administrators in medical sector and so on, who are expected to play active roles as future national leaders in their respective countries.

Target Countries:

Afghanistan, Bangladesh, Cambodia, Kazakhstan, Kyrgyz, Laos, Malaysia, Mongolia, Myanmar, Poland, Romania, Thailand, Uzbekistan, Vietnam (14 Countries, alphabetical order)

3. Host University

Nagoya University, Graduate School of Medicine, Program in Medical Science

4. Maximum number of students to be admitted

10 Students

5. Recruitment and Selection

(1) Recruitment

The recruitment will be conducted through recommending authorities. Please ask the Japanese embassy for further information.

(2) Screening Procedure

① First screening by the recommending authorities

② Second screening by each host university

③ Semi-Final screening based on the interview of candidates conducted by teaching staff of host university and final screening by the YLP committee established by MEXT.

6. Curriculum (Refer to the "Curriculum Guidelines" on page 5 and 6)

(1) Basic Concepts

The curriculum is suitable for rearing national leaders in each field, seeking to take advantage of Japan's experiences of exchanges with both Western and Asian countries and establish a human network through various activities such as special lectures and internships.

(2) Course Duration and Qualification

Course duration is principally one year, resulting in the conferring of Master of Science in Health Care Administration by the participating university.

(3) Language

All lectures will be conducted in English.

7. Commencement of the Program

October 2011

II INFORMATION FOR APPLICANTS

MEXT will offer scholarships to foreign students who wish to study in Japanese universities as YLP students in medical administration for the academic year 2011 under the Japanese Government (MEXT) Scholarship Program. The conditions are as follows:

1. Field of Study

Medical Administration (Program in Medical Science, Nagoya University Graduate School of Medicine)

2. Qualifications

- (1) Nationality: Applicants must be nationals of the country participating in the YLP. Applicant who has Japanese nationality at the time of application will not be eligible.
- (2) Age: Applicants must be, in principle, under 40 years old as of 1 October 2011 (i.e. born on or after 2 October 1971).
However, applicants over 40 years old can be accepted, when teaching staff who conducts the interview thinks highly of the applicant(s) over 40 years old factoring in his/her academic/job history and various situations in targeted countries.
- (3) Academic Background: Applicants must be college graduates who have achieved excellent results.
- (4) English Ability and others: Applicants with a minimum TOEFL (Paper-based) score of 550 or TOEFL-CBT score of 213 or equivalent, and at least 2 years of work experience in the area of healthcare administration are preferable. (There is a possibility of accepting applicant whose TOEFL score does not reach above-mentioned level, if teaching staff judges applicant has sufficient English ability to participate in this program at the time of interview)
- (5) Health: Applicants must be in a good health condition.
- (6) Visa Requirement: Selected Applicants must obtain a College Student (ryugaku 留学) visa prior to their arrival in Japan. Applicants who are already in Japan under a visa other than College Student are required to change it to College Student by the end of the month preceding the start of the scholarship. Applicants who change their resident status to any status other than "College Student" after their arrival in Japan will immediately lose their status as a Japanese government scholarship student.
- (7) Others: Any applicant who meets any or all of the following conditions is not eligible. If identified after the start of the scholarship period, the applicant will be required to withdraw from the scholarship:
 - ① The Applicant is an active member of the military or a civilian employed by the military at the time the scholarship period is due to begin.
 - ② The Applicant is unable to arrive in Japan (Nagoya) by the dates set by the receiving university.
 - ③ The Applicant is currently enrolled in a Japanese university under the resident status of "College Student," or if he/she plans to enroll at a Japanese university as a privately-financed international student between the time of application for this scholarship and the time the scholarship period is due to begin.

3. Term of Scholarship

One year from October 2011 to September 2012.

4. Scholarship Benefit

- (1) Allowance: 258,000 yen (in FY2010. The amount is subject to change.) per month will be given to each grantee during the term of the scholarship, with the understanding that the scholarship will be suspended in cases where a grantee is absent from the university for a long time.
Scholarship will be cancelled to a grantee in the following cases. (Furthermore, if scholarship payment were already made during the period the following cases applied, the grantee may be ordered to return scholarship payments received during that period.)
 - ① If any of his/her application documents is found to be falsely stated;
 - ② If he/she is in breach of his/her pledge made to the Minister of MONBUKAGAKUSHO (MEXT);
 - ③ If it becomes definitive that the grantee will not be able to complete his/her course within the standard course term because of his/her poor academic achievement or suspension;
 - ④ If his/her resident status of "College Student" as provided for in Paragraph 1-4 of Appendix to the Immigration Control and Refugee Recognition Act changes to any other status;

- ⑤ If he/she is provided with another scholarship (except for a scholarship designated for research expenses);
- ⑥ The request from the government and/or other state institutions of applicant's home country.

(2) Transportation:

- ① Transportation to Japan: Each grantee will be provided, according to his/her itinerary and route as designated by MEXT, with an economy class air ticket from the international airport closest to his/her place of residence to the Central Japan International Airport[Centrair] (or following the itinerary normally used by the university where the grantee is placed). Expenses such as inland transportation from his/her place of residence to the nearest international airport, airport tax, airport usage charges, special taxes on overseas travel and travel expenses within Japan will be borne by the grantee (the place of residence of the grantee shall in principle be the address stated in the application form)..
- ② Transportation from Japan: The grantee who is going back to the student's home country within the fixed period after the expiration of the scholarship will be supplied, upon application, with an economy-class air ticket from the Centrair to the international airport nearest to the student's home address. Such expenses as inland transportation from his/her home address to the international airport, airport tax and special taxes on the travel will NOT be provided (The address in the country of the grantee's nationality stated in the application is in principle considered as the "home address").

* Any aviation and accident insurance to and from Japan should be contracted by the applicant. The airport the grantee departs from or returns to must be an airport of the country of his/her nationality.

- (3) School Fees: Fees for matriculation, tuition and entrance examinations at a university will be paid by the Japanese government.

(4) Accommodations:

Nagoya University could provide the Nagoya University International Exchange Housing (the International Residence or the Foreign Students House). However, some of these facilities will not be able to accommodate all the students who wish to reside there.

5. Screening

- (1) Based on recommendations of authorities, the participating university will select initial candidates from among applicants by means of review of the submitted documents and interview. If it is not possible to hold an interview in the applicant's home country, an interview may be conducted by telephone or the Internet.
- (2) Those who have been selected initially by the participating universities will be put forward to the YLP committee established by MEXT for the final selection.

6. Education at University

All lectures and practical training at universities will be conducted in English.

7. Application Procedure

Applicants must submit the following documents to their recommending authorities by the designated date. (The submitted documents will not be returned.)

[Required Condition]

- ① Sizes of all documents must be uniform (297 x 210 mm JIS A4 size), and all forms must be typewritten. Please write in a legible hand if you handwrite them.
- ② Documents must be written in English
- ③ Applications will not be accepted if they are not completed fully and correctly or they lack necessary documents.

- (1) Application for Admission (prescribed form) ————— 1 Original and 4 Photocopies (except photographs)
- (2) Photographs (6 x 4 cm, taken within the past 6 months, should be affixed on each of the 5 application forms) ————— 5 Originals
- (3) Official Transcript or Certified Academic Record of the university the applicant attended ——— 1 Original and 4 Photocopies
*If the document is not described in English, the translation into English is required to attach.
- (4) Recommendation Letter from the Recommending authority ————— 1 Original and 4 Photocopies
*If the document is not described in English, the translation into English is required to attach.

(5) Two recommendation Letters from the Employer or from the supervising Professor of the university the applicant attended (prescribed form)-----1 Original (each) and 4 Photocopies (each)

*If the document is not described in English, the translation into English is required to attach.

(6) Certificate of Health (to be issued by the medical institution designated by Japanese Embassy)

-----1 Original and 4 Photocopies

(7) A Copy of Official Diploma or Certificate of Graduation from the University the applicant attended
-----5 Photocopies

(8) An Essay explaining applicant's aspiration and future plan after the completion of YLP

-----1 Original and 4 Photocopies

(9) Proposed Subject and Background of Master's Thesis in Nagoya

-----1 Original and 4 Photocopies

(10) A Copy of the Passport (If not, please attach the Copy of the Applicant's Family Register or the Certificate of Citizenship).
-----5 Photocopies

*If the document is not described in English, the translation into English is required to attach.

(11) English Proficiency Certificate (TOEFL or other equivalent documents.)-----5 Photocopies

(12) Others

①The size of all documents must be uniform (297 x 210 mm JIS A4 size), and all forms must be typewritten;

②Documents must be written in English.

③Two letters of recommendation must be submitted. At least one of these must be written by the applicant's immediate superior at work.

④For an essay on applicant's aspiration and future plan, expectation of this program must be explained within 3 pages or so, as well as their future career goals.

⑤As for theme, objective of study, method and expected result of research paper, specific and detailed report is required for the university's evaluation of applicants' eligibility for this program.

⑥Applications will not be accepted if they are not completed fully and correctly or they lack any of the above-described documents

8. Notes

(1) For more detailed information on this scholarship program, please ask the appropriate office at the Japanese embassy in your country.

(2) Each grantee is advised to learn the Japanese language and to acquire some information on Japanese weather, climate, customs, university education, and conditions in Japan, as well as about the difference between the Japanese legal system and that of his/her home country before departing for Japan.

(3) It is highly recommended for grantees to bring approximately US\$1,500 or the equivalent to cover immediate needs upon arrival in Japan.

Young Leaders' Program (Medical Administration)
Curriculum Guidelines

I Basic Concepts

1. The curriculum would aim to explain how modern Japan improved national living standards at a comparatively lower cost within the last half century by introducing the concept of Western methodology and adjusting it to Japanese culture and social system, and how medical administration works in the practical world. Using this knowledge, the courses pursue the question of what is the most desirable method of resolving the respective problems concerning medical administration for the country concerned.
2. Each subject which is conducted in the form of comparative study covers various aspects of medical administration so that every student can apply what he/she has acquired at this program to the real situation of each country, factoring in the differences of economic, social, and environmental background of respective student.
3. Going beyond instruction about skills and knowledge, the curriculum will seek to cultivate students' own ideas to identify problems and develop the ability for finding solutions.
4. The curriculum aims to create human networks and enhance the understanding about Japan, through interaction with leading figures engaging in medical administration and other fields.
5. Great emphasis is put on writing Master's Thesis in the curriculum. Besides writing Master's Thesis in English, students are requested to submit the manuscript of their Master's Thesis to an international journal in English and making a presentation of Master's Thesis at the Master's Thesis defense meeting. By implementing these activities, the curriculum aims to help students obtain what is necessary for writing publishable papers and conducting presentations about their papers.

II Participants

The course is directed to administrators with about 2 years' work experience in governmental medical and welfare organizations, who are expected to play the role of future national leaders in developing countries. All the classes will be in English, so it is necessary to have a good command of the language. The selection will be based on an overall evaluation of work experience, TOEFL score, the quality of the essay, Proposed Subject and Background of Master's Thesis in Nagoya, a recommendation from a superior and an interview.

III Courses

1 Core Courses (28 Credits)

Healthcare Service Facilities and Professionals	2 Credits
Administrative Regulation for Health	1 Credit
Health Insurance and Economics	1 Credit
Hospital Administration	1 Credit
Pharmacy Management	1 Credit
Community Health	1 Credit
Occupational and Environmental Health	1 Credit
Epidemiology	1 Credit
Biostatistics	1 Credit
Medical Law	1 Credit
International Health and Program Planning	1 Credit
Colloquium*	2 Credits
Field Trip **	4 Credits
Internship***	2 Credits
Seminar	2 Credits
Master's Thesis	6 Credits

Characteristic Courses

*Colloquium

Provides the opportunity to listen to and have discussions with scholars, medical officers and doctors from various spheres inside and outside of Japan on a variety of topics, approximately 6 times in a year.

**Field Trip

Field trip to visit medical and public health related facilities and cultural heritage in different regions of Japan will be arranged once every three months during the summer and winter semesters, mainly during the holidays. These trips will help participants understand Japan better.

***Internship

Students will take part in working in related institutes of Health, Labor and Welfare Ministry or in Medical Department of local government or in public health center for about 1 week. They provide an opportunity to feel the atmosphere of actual fields and gain practical information of the Japanese medical system.

2 Elective Courses (More than 2Credits)

• Medical Information Management	1 Credit
• Outline of Clinical Medicine I	1 Credit
• Outline of Clinical Medicine II	1 Credit
• Outline of Clinical Medicine III	1 Credit

IV Others

Japanese Courses

All classes will be in English, so it is not necessary for students to master Japanese. However, Japanese courses will be offered to those participants who would like to have deeper knowledge of Japanese language and culture.

V Further information

To get information about Nagoya University, please access to the website: <http://www.nagoya-u.ac.jp/en/> and also visit <http://www.med.nagoya-u.ac.jp/yjp/en/index.html> to obtain further information about YLP at Nagoya University.