



HSRI
Future Focus
Integrity
Readiness to learn
System Approach
Teamwork

สถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข (สวรส.) Health Systems Research Institute (HSRI)

อาคาร 3 ชั้น 5 ตึกกรมสุขภาพจิต อ.ติวานนท์ อ.เมือง นนทบุรี 11000 โทรศัพท์ 0-2951-1286-93 โทรสาร 0-2951-1295
c/o Bldg. of Mental Health Department, Tiwanon Rd., Nonthaburi 11000, Thailand Tel. (662) 951-1286-93 Fax (662) 951-1295
Website : www.hsri.or.th E-mail : hsri@hsri.or.th

ที่ สวรส. 2.679/2553

7 พฤษภาคม 2553

เลขที่รับ	25919
วันที่	10 มี.ค. 2553
เวลา	15.20

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์คัดเลือกบุคคลเพื่อไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ

เรียน อธิบดีกรมอนามัย

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1) ประกาศ เรื่อง คุณสมบัติของบุคคลที่จะรับการพิจารณาคัดเลือก
2) ข้อตกลงการปฏิบัติงานทางวิชาการ/รายละเอียดการปฏิบัติงาน

ด้วยคณะกรรมการจัดประชุมวิชาการรางวัลสมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ เห็นควรให้มีการร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เป็นเจ้าภาพร่วมจัดการประชุมวิชาการรางวัลสมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ โดยให้มีการแลกเปลี่ยนนักวิชาการ ไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศที่เป็นเจ้าภาพร่วม เพื่อเป็นการส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพบุคคล สร้างเครือข่ายทางวิชาการ เตรียมการประชุม ตลอดจนติดตามผลการประชุมในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการประชุมวิชาการรางวัลสมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ โดยได้กำหนดหลักเกณฑ์และกระบวนการคัดเลือกบุคคลเพื่อไปปฏิบัติงานดังกล่าว ดังสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 และในปี 2553 ได้เปิดให้มีการแลกเปลี่ยนนักวิชาการไปปฏิบัติงานดังกล่าว โดยรายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 นั้น

ในการนี้ สถาบันวิจัยระบบสาธารณสุขจึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในการประชาสัมพันธ์ดังกล่าว ให้ผู้สนใจทราบ ทั้งนี้ ผู้สนใจสามารถส่งจดหมายสมัครเข้ารับการคัดเลือก โดยระบุตำแหน่งที่ต้องการ ไปปฏิบัติพร้อมแนบสำเนาหลักฐานประกอบตามเกณฑ์ที่กำหนด (รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย 1)มายังสถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข อาคาร 3 ชั้น 5 ตึกกรมสุขภาพจิต กระทรวงสาธารณสุข อ.ติวานนท์ อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000 ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ 21 พฤษภาคม 2553

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ดังกล่าวด้วย จะขอบคุณ

ร.อ. น.อ. น.อ.

2/10 2553

(นายมาโนช แสงวิเชียร)
นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน

ขอแสดงความนับถือ

(นายพงษ์พิสุทธิ์ จงอุดมสุข)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข

(เขียนผ่านระบบบริหารจัดการข้อมูล)

ที่ สร 0902.02/21972

เรียน ผู้บริหารกรมอนามัย สำนัก ผอ.กอง
หัวหน้าหน่วยงาน และผอ.ศอ. 1-12
เพื่อโปรดทราบ และเป็นพระคุณ

สถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข

โทร. 02 951 1286 ต่อ 117

โทรสาร 02 951 1295

ร.อ. น.อ. น.อ.

2

12 พ.ค. 53

นางสาวจุติลา วรรณวิบูลย์
นิติกรชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ กรมอนามัย
12 พ.ค. 53

Program Officer (The 2nd Global Forum)
Draft Terms of Reference

Under the supervision of Senior Technical Officer (PME) perform the following duties:

1. Support the activities related to the convening of the 2nd Global Forum on HRH which includes the activities of the International Organizing Committee (IOC), the Forum Steering Committee along with the Task Forces and Technical Working Groups (if any) of the 2nd Global Forum, to be held in Bangkok in January 2011;
2. Prepare regular updates on the International Organizing Committee (IOC), Forum Steering Committee, the related Task Forces and Technical Working Groups;
3. Coordinate the function of joint Secretariat of the 2nd Global Forum through liaison and contribution of the co-hosts in order to enhance partnerships and synergy among concerned parties;
4. Assist in the development of the list of and Terms of Reference/guidelines for speakers, chairs, moderators and panelists of the Forum sessions, with advice from and in consultation with the Forum Steering Committee and through the GHWA Executive Director. Subsequent correspondence with such persons as required.
5. Assist and contribute in the development, formatting, printing and dissemination of the status report for the 2nd Global Forum on Kampala Declaration and Agenda for Global Action;
6. Preparing documents, brief and papers for the GHWA Board or other forums as necessary. Resource mobilization documents and any other key activities, as required.
7. Liaise with other units in GHWA secretariat for influencing the related processes and mechanisms;
8. Undertake related assignments and tasks of the organization as required and assigned by the senior management of GHWA.



ประกาศ

คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกบุคคล เพื่อไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ
ที่ 1/2551

เรื่อง คุณสมบัติของบุคคลที่จะรับการพิจารณาคัดเลือก และกระบวนการคัดเลือกบุคคล
ไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ

ตามที่คณะกรรมการจัดการประชุมวิชาการรางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหิดลประจำปีพ.ศ. 2551 เห็นควรให้มีความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เป็นเจ้าภาพร่วมจัดการประชุมวิชาการ รางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหิดล โดยให้มีการแลกเปลี่ยนนักวิชาการ ไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศที่เป็นเจ้าภาพร่วม เพื่อเป็นการส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพบุคลากร สร้างเครือข่ายทางวิชาการ เตรียมการจัดประชุม ตลอดจนติดตามผลการประชุม ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการประชุมวิชาการ รางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหิดล

ทั้งนี้ "องค์การระหว่างประเทศ" หมายความว่า องค์การที่จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ในการพัฒนา ซึ่งมีพื้นที่ดำเนินงานครอบคลุมในหลายประเทศ ตัวอย่างเช่น องค์การอนามัยโลก ธนาคารโลก ทั้งนี้รวมถึงมูลนิธิและองค์กรเอกชนที่จัดตั้งขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ในลักษณะเดียวกัน

ในการนี้ เพื่อให้ได้บุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ จึงกำหนดคุณสมบัติของบุคคลที่จะรับการพิจารณาคัดเลือก และกระบวนการคัดเลือก ดังนี้

คุณสมบัติของบุคคลที่จะรับการพิจารณาคัดเลือก

1. เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ หรือมีประสบการณ์อย่างน้อย 5 ปี ในประเด็นที่มีการจัดประชุม ตลอดจนมีศักยภาพสูงในการเรียนรู้ และการสร้างเครือข่ายการทำงานร่วมกันในประเทศ และองค์การระหว่างประเทศ

2. อายุ 35 ถึง 55 ปี นับถึงวันที่ไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ

3. มีคุณวุฒิการศึกษาในระดับไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่า

4. มีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเป็นอย่างดี โดย

- มีคะแนน International English Language Testing System (IELTS) ไม่ต่ำกว่า 7.0 (ภายในระยะเวลาสองปี) หรือ

- มีคะแนน The Test of English as a Foreign Language (TOEFL) ในกรณี paper-base ไม่ต่ำกว่า 600 ในกรณี computer-base ไม่ต่ำกว่า 250 และในกรณี internet-base ไม่ต่ำกว่า 100 (ภายในระยะเวลาสองปี) หรือ

- เคยมีผลงานวิชาการตีพิมพ์ในวารสารต่างประเทศ (peer review journal) หรือ
- จบการศึกษาในสถาบันการศึกษาจากต่างประเทศที่เชื่อถือได้ ในระดับไม่ต่ำกว่าปริญญาโท หรือเทียบเท่า และเป็นหลักสูตรที่ใช้ภาษาอังกฤษในการเรียนการสอน หรือ
- เคยมีประสบการณ์การทำงานในองค์การระหว่างประเทศมาแล้ว เป็นระยะเวลาไม่ต่ำกว่า 6 เดือน และปฏิบัติงานครั้งสุดท้ายมีระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี ถึงวันที่รับสมัคร

5. สุขภาพดี สามารถไปปฏิบัติงานในต่างประเทศได้

6. กรณีเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ ต้องได้รับการอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา

กระบวนการคัดเลือก

1. กำหนดองค์การระหว่างประเทศที่มีภารกิจเกี่ยวข้องกับประเด็นของการจัดประชุมวิชาการรางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหิดล และมีข้อตกลงให้บุคลากรไทยไปปฏิบัติงานในระยะเวลา 6 เดือนถึง 1 ปี

2. แจ้งหน่วยงานภายในประเทศและบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นของการจัดประชุมวิชาการรางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหิดล เพื่อเชิญชวนให้ส่งบุคคลเข้าสมัครรับการคัดเลือก

3. คณะอนุกรรมการพิจารณาคัดเลือกบุคคลจากข้อมูลในเอกสารใบสมัคร ข้อมูลเพิ่มเติมจากบุคคลอื่นที่น่าเชื่อถือ ข้อมูลจากการสัมภาษณ์ และ/หรือผลการสอบข้อเขียน โดยเกณฑ์ที่ใช้พิจารณา เช่น

- ความรู้ประสบการณ์การทำงาน หากมีประสบการณ์ในการทำงานอาสาสมัครเพื่อสาธารณประโยชน์ด้วยจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร
- คุณลักษณะส่วนบุคคล ได้แก่ เจตคติ ภาวะผู้นำ มนุษยสัมพันธ์
- บทบาทที่จะดำเนินการ หลังจากเสร็จสิ้นการปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ

4. บุคคลที่ได้รับการคัดเลือกเพื่อไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศในช่วงระยะเวลาที่กำหนด จะได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายจากงบประมาณโครงการวิชาการรางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหิดล

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ 2 กันยายน 2551 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 2 เดือนกันยายน พ.ศ.2551



(นายแพทย์พงษ์พิสุทธิ์ จงอุดมสุข)

ประธานคณะอนุกรรมการพิจารณาคัดเลือกบุคคล
เพื่อไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ